附件2

**计划类别： 科技重大专项 编 号：**

淮北市科技计划项目合同书

项目名称：

项目承担单位：

项目主持人：

项目起止日期：

项目联系人：

联系电话：

归口管理部门：

淮北市科学技术局制

2019年12月

填 写 说 明

1. 本项目合同书由淮北市科技局相关业务科室指导填写。

2、本项目合同书所称项目管理单位为淮北市科技局（以下简称甲方），

乙方为项目主持单位，县、区科技局（科经局），高新区、煤化工基地科技管理部门为归口管理单位（以下简称丙方）。

3、如果一个项目由一个以上单位共同实施，第一承担单位是主持单位。

4、计划类别、编号由市科技局统一编排。

5、文本规格为A4，封面格式不变，正文一律用小4号宋体打印，标题用4黑体字打印。本合同一式四份，甲方持两份，乙方、丙方各持一份。

6、项目分设课题的，可以课题为单位填写，并在正文第一页相关栏注明“××项目××课题”。

本合同所称

项目，由淮北市科技局淮科计〔2019〕9 号文批准立项。为规范项目实施和管理，淮北市科技局（甲方）和项目主持单位

（乙方）及项目归口管理单位 （丙方）订立本合同，共同遵照执行。

一、项目基本情况

|  |
| --- |
|  |

二、提交成果形式和主要技术、经济指标

|  |
| --- |
| （包括预期取得的标志性技术创新成果、可考核的技术指标、经济社会效益指标、人才培养目标等） |

三、进度计划

|  |  |
| --- | --- |
|  | 年度实施内容和阶段性成果 |
| 年 月  至  年 月 |  |
| 年 月  至  年 月 |  |
| 年 月  至  年 月 |  |

四、项目经费情况 单位：万元

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 经费概算（万元）: | | | | | |
| 资金来源 | 市财政拨款 | 自筹资金 | 其他 | 合计 | |
| 2019年 |  |  |  |  | |
| 2020年 |  |  |  |  | |
| 2021年 |  |  |  |  | |
| 合计 |  |  |  |  | |
| 资金支出概算 | | | | | |
| 费用 | | 金 额 | 其中：市财政拨款 | |  |
| 一、直接费用 | |  |  | |  |
| 1、设备费 | |  |  | |  |
| 2、材料费 | |  |  | |  |
| 3、测试化验加工费 | |  |  | |  |
| 4、燃料动力费 | |  |  | |  |
| 5、会议费、差旅费、国际合作交流费 | |  |  | |  |
| 6、出版、文献、信息传播、知识产权事务费 | |  |  | |  |
| 7、劳务费 | |  |  | |  |
| 8、专家咨询费 | |  |  | |  |
| 9、其他支出 | |  |  | |  |
| 二、间接费用 | |  |  | |  |
| 1、管理费 | |  |  | |  |
| 2、绩效支出 | |  |  | |  |
| 3、其他 | |  |  | |  |
| 支出合计 | |  |  | |  |

五、主持单位和主要参加单位分工

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 序号 | 单位 | 分工 |
| 1 |  |  |
| 2 |  |  |
| 3 |  |  |
| 4 |  |  |
| 5 |  |  |
| 备注 |  | |

六、项目组成员

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **姓名** | **性别** | **出生**  **年月** | **学历** | **专业** | **职称**  **职务** | **所在单位** | **项目**  **分工** | **本人**  **签名** |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |

七、管理条款

1、甲、乙、丙三方按照《淮北市科技重大专项项目管理办法》《淮北市科技重大专项资金管理办法》组织实施、管理与监督。

2、乙方按年度编报当年执行情况和下一年执行计划。甲方根据需要对乙方项目计划执行情况进行中期评估。

3、甲方根据经费投入计划和由乙方编报并经甲方审核同意的当年经费计划拨款，对乙方不能按时提交上年计划执行情况、未完成计划任务或计划执行较差的项目，甲方保留终止拨款的权利。

4、乙方严格按预算列支，专款专用，不得截留和挪用。并设立备查帐簿，接受科技、财政和审计部门的监督。

5、项目完成后应按有关科技项目和成果管理办法验收或鉴定。成果所有权归属按国家、省有关规定处理。

6、本项目涉及的保密事项，按国家、省有关保密规定执行。

7、项目完成后乙方应向甲方提供项目经费决算表。项目终止时若有经费结余，按有关规定处理。

8、甲方根据国家科技政策、产业政策和项目管理办法，指导、扶持乙方完成项目任务，维护乙方合法权益。

9、丙方协助甲方监督、指导和支持乙方完成项目。

10、本合同书一式4份，自签订之日起生效。甲方持2份，乙方、丙方各持1份。

11、本合同有下列情况之一时终止：①项目已完成并合同条款执行完毕。②按照《淮北市科技重大专项项目管理办法》撤销或终止的项目。

12、本合同所约定的其它条款。

|  |
| --- |
| 项目主持人(签字): 单位负责人（签字）：  乙方(公章):  开户银行:  帐 号: 年 月 日 |
| 经办人(签字): 科技部门负责人(签字)：  丙 方(公章): 年 月 日 |
| 业务科室负责人（签字）： 单位负责人（签字）：  淮北市科技局（公章）： 年 月 日 |